ACTA N°

FECHA: Bogotá, 05 de Noviembre de 2025

HORA: 10:00am – 10:30am

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Huellas y Talentos

TEMA: Socialización planeador mensual de actividades

ASISTENTES: Profesional psicosocial

Responsable del servicio

ORDEN DEL DÍA:

- Envío del documento de planeación área psicosocial
- Socialización a la responsable del servicio

DESARROLLO:

Sobre las 10:00am se realiza el envío respectivo de la planeación de actividades correspondiente al mes de Noviembre. Cabe resaltar que este documento es enviado al referente de infancia, con copia a la unidad operativa en mención; enfatizando en que dicho documento está sujeto a modificaciones según requerimientos específicos o seguimientos prioritarios.

Dicho esto, se socializa la información a la responsable del servicio, indicando la fecha en la que se ejecutará acompañamiento en el jardín infantil (12 de noviembre). Es importante aclarar que durante dicho acompañamiento además de una movilización y una cualificación a familias y talento humano; se llevarán a cabo encuentros de manera individual, en aras de hacer seguimiento a los casos de ruta interna y externa respectivamente. Además, según requerimiento, se realizarán observaciones en aula de alguno(a)s participantes y visitas domiciliarias en el marco de la protección integral de los niños y las niñas.

Powered by CamScanner

La responsable del servicio refiere entender y aceptar; se brinda agradecimiento de ambas partes y se da cierre al acta sobre las 10:30am.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Laura Natalia Díaz Torres	psicosocial	Infancia	
Arelis Saenz	Responsable Servicio	Huellas y talentos	Arelis Saenz

Anexos: Planeación mensual de actividades

Elaboró: Laura Natalia Díaz Torres

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 2

Lugar	Jardín Infantil Compartiendo Huellas y Talentos
Fecha	12 Noviembre 2025 - 7:00am - 1:00pm
Tema	Acciones del día
Desarrollo	se brinda acompañamiento a la unidad operativa iniciando con vinculación y movilización social dirigido a Familias sobre las temáticas: transiciones ecológicas y armónicas y rol cuidador. La actividad se llevó a cabo de manera lúdica; se proyectaron las piezas comunicativas con el fin de dar la información de manera más precisa; se hizo entrega de formato de encuesta para apropiación de saberes posterior al encuentro. Cabe resaltar que dichas sesiones quedan soportadas en formatos de acta con evidencias fotográficas, listados de asistencia y fichas SIRBE de la gestión y articulación del equipo interdisciplinar de la unidad operativa posteriormente, la profesional psicosocial establece diálogo presencial con la progenitora de la participante M.C.S.B; y, procede a informar que no le es posible quedarse a la atención del día de hoy por motivos laborales. Lo anterior se deja evidenciado en acta que reposa en la historia social de la niña. Asimismo, la responsable del servicio socializa información de un participante; y, en común acuerdo, se establece la importancia de citar a su progenitora. Se socializan acciones y se entregan evidencias. se finaliza el acompañamiento.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Laura Natalia Díaz Torres	psicosocial	Infancia
	Jennei Ortiz Peña	Ed. Especial	SDIS infancia
	Magda Lorena Moreno R.	Profesional en atención a la primera infancia	Huellas y Talentos
	Arelis Saent	Responsable del servicio	Huellas y talentos

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Codigo FOR-GD-040 Version 0 Fecha Memo I2024016440 - 18/06/2024 Página 2 de 2

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos			
Proxima reunion	14 Noviembre 2025		
Elaboro	Laura Natalia Diaz Torres		

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 19 Noviembre 2025 Bogotá.

HORA: 7:00am - 12:00pm

LUGAR: Jardín Infantil cofinanciado Huellas y Talentos

TEMA: Acciones del día

ASISTENTES: profesional en psicología / responsable del servicio

ORDEN DEL DÍA:

Reportar acciones ejecutadas durante el acompañamiento psicosocial.

DESARROLLO:

Se ejecuta acompañamiento psicosocial a la unidad operativa iniciando con seguimientos de los casos: M.S.S.B; E.P.R; T.D.3.B; los cuales obedecen y responden a rutas externas e internas vigentes en el jardín infantil.
Luego, se realiza visita domiciliaria y se deja evidencia de formato correspondiente y acta, los cuales reposan en la historia social del participante E.S.R.P

Posteriormente, se hace revisión de algunos aspectos relacionados con el componente de familias. Simultáneamente, se articula con la profesional en atención a primera infancia encargada del mismo; se validan fichas SIPBS aportando códigos de cursos respectivos como evidencia del cargue en herramienta (PDF anexo enviado)

Se sociliza información de casos específicos a la responsable del servicio; auxiliar administrativa y profesional en APT; en aras de garantizar trazabilidad. Se hace entrega de actas en soporte de dichas acciones.

En articulación con la responsable del servicio, se determina la activación de ruta externa del participante E.S.R.P con respectivo oficio notificatorio e informe a entidad competente.

Powered by CamScanner

Finalmente se dialoga con la responsable del servicio para ponerla en conocimiento de todo lo anteriormente expuesto se hace lectura de las acciones y se finaliza el acompañamiento al jardín infantil

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Laura Natalia Díaz Torres	psicosocial	Infancia	
Arelis Saenz	Huellas y Talentos	Responsable Servicio	Arelis Saenz

Anexos:

Elaboró: Laura Natalia Díaz Torres

Powered by CamScanner